|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Parçalı Sınav | |  | |  | |  | |
| Öğrencinin Adı Soyadı | Öğrenci Numarası | Dersin Kodu, Adı ve varsa Grubu | Dersin Alındığı  Birim / Bölüm | Sınav Tarihi | Dersin  Açıldığı  Dönem ve  Yarıyılı | Sınav  Türü | (Kaçıncı Parçalı Sınav  Belirtiniz) | | İlgili Sınav | | Kredi  Başarı  Değeri | | Harf Notu | |
| Eski  Not | **Yeni**  **Not** | Eski  Not | **Yeni**  **Not** | Eski  Not | **Yeni**  **Not** | Eski  Not | **Yeni**  **Not** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Dersin veren Öğretim Elemanın Adı Soyadı: Bölüm Başkanı:

İmza: İmza:

Tarih: Tarih:

**Açıklamalar**

1. Örgün Öğrenci Otomasyonundan alınan ilgili derse ait “Not Listesi”ni ekleyiniz.
2. Yönetim Kurulu Kararını ekleyiniz.
3. **“Sınav Türü” kısmında Parçalı Sınav, Ödev, Proje Notu, I. Ara, II. Ara, Dönem Sonu gibi sınav türünü kesinlikle belirtiniz.**
4. Kredi Başarı Değerinin Hesaplanmasında ve Harf Notunun belirlenmesinde; öğrencinin ilgili dersten aldığı sınav notları, dersin sınav yüzdelik bilgilerine göre hesaplanır ve çıkan sonuç “harf barem aralığında” hangi harf notuna denk geliyorsa yazılır.
5. Anlamı bozmayan ve Örgün Öğrenci Otomasyonunda yer alan kısaltmaları kullanınız.