|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Parçalı Sınav |  |  |  |
| Öğrencinin Adı Soyadı | Öğrenci Numarası | Dersin Kodu, Adı ve varsa Grubu | Dersin Alındığı Birim / Bölüm | Sınav Tarihi | DersinAçıldığıDönem veYarıyılı | SınavTürü | (Kaçıncı Parçalı SınavBelirtiniz) | İlgili Sınav | KrediBaşarıDeğeri | Harf Notu |
| EskiNot | **Yeni****Not** | EskiNot | **Yeni****Not** | EskiNot | **Yeni****Not** | EskiNot | **Yeni****Not** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |
|  |  |  |   |  |  |  |   |   |   |   |   |   |  |  |
|  |  |  |   |  |  |  |   |   |   |   |   |   |  |  |
|  |  |  |   |  |  |  |   |   |   |   |   |   |  |  |
|  |  |  |   |  |  |  |   |   |   |   |   |   |  |  |
|  |  |  |   |  |  |  |   |   |   |   |   |   |  |  |

Dersin veren Öğretim Elemanın Adı Soyadı: Bölüm Başkanı:

İmza: İmza:

Tarih: Tarih:

**Açıklamalar**

1. Örgün Öğrenci Otomasyonundan alınan ilgili derse ait “Not Listesi”ni ekleyiniz.
2. Yönetim Kurulu Kararını ekleyiniz.
3. **“Sınav Türü” kısmında Parçalı Sınav, Ödev, Proje Notu, I. Ara, II. Ara, Dönem Sonu gibi sınav türünü kesinlikle belirtiniz.**
4. Kredi Başarı Değerinin Hesaplanmasında ve Harf Notunun belirlenmesinde; öğrencinin ilgili dersten aldığı sınav notları, dersin sınav yüzdelik bilgilerine göre hesaplanır ve çıkan sonuç “harf barem aralığında” hangi harf notuna denk geliyorsa yazılır.
5. Anlamı bozmayan ve Örgün Öğrenci Otomasyonunda yer alan kısaltmaları kullanınız.